

Договір публічної оферти

(Договір -доручення про надання індивідуальних послуг)

Фізична особа підприємець РАБІНОВІЧ ІРИНА, що діє на підставі Державної реєстрації, з однієї Сторони, що іменується надалі "Виконавець чи Агент з надання послуг чи просто Агент", з однієї сторони, та особа (фізична чи юридична(платник єдиного податку)), яка приєдналась до цього Договору, шляхом прийняття пропозиції укласти його на умовах, визначених Виконавцем, що іменується надалі "Замовник", з іншої сторони, надалі разом – "Сторони", а кожен окремо – "Сторона", виражаючи свою вільну волю та керуючись нормами чинного законодавства України, уклали цей Договір-доручення про надання послуг (надалі "Договір") про наступне:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Договір є публічним договором в розумінні статті 633 Цивільного кодексу України, а особа, яка приймає пропозицію (публічну оферту) про укладення Договору (здійснює акцепт) стає Замовником відповідно до статті 642 Цивільного кодексу України, статті 11 Закону України "Про електронну комерцію" та умов цього Договору.

1.2. Договір є пропозицією (публічною офертою) необмеженому колу фізичних і юридичних осіб укласти з Виконавцем Договір шляхом повного і безумовного прийняття умов цього Договору.

1.3. Умови Договору є однаковими для усіх осіб, які вирішили прийняти умови цього Договору.

1.4. Договір є договором приєднання в розумінні статті 634 Цивільного кодексу України, оскільки його умови визначені Виконавцем і можуть бути прийняті Замовником лише шляхом приєднання до запропонованого Договору в цілому. У разі незгоди Замовника з усіма чи окремими положеннями цього Договору укладення Договору не відбувається.

1.5. Приєднанням до Договору вважається оплата послуг Виконавця шляхом безготівкового переказу коштів на підставі рахунку, виставленого Виконавцем, в тому числі, з використанням електронного платіжного засобу.

1.6. Договір вважається укладеним з дати надходження на рахунок Виконавцю оплати за послуги, здійсненої Замовником на умовах, встановлених цим Договором. Надходження на рахунки Банку(розподільчий, до вияснення, для уточнення та інші) відмінні від рахунка підприємця2600... не рахується виконанням цього пункта Договору.

1.7. Сторони можуть погодити інший спосіб приєднання до Договору та визначити інший момент укладення Договору.

1.8. Вчинення Замовником дій, передбачених пунктом 1.5 цього Договору, вважається прийняттям Замовником пропозиції про укладення Договору (здійснення акцепту), а також підтверджує факт повного і безумовного прийняття Замовником умов цього Договору без будь-яких застережень чи зауважень відповідно до статті 642 Цивільного кодексу України. Приймаючи пропозицію Виконавця (публічну оферту), Замовник погоджується з усіма умовами цього Договору і підтверджує, що йому зрозумілий зміст Договору і правові наслідки його укладення.

1.9. Договір є електронним договором в розумінні статті 3 Закону України "Про електронну комерцію", укладається з використанням доступних інформаційно-телекомунікаційних систем та не може бути визнаний недійсним у зв'язку з його вчиненням в електронній формі.

1.10. Цей Договір у паперовій формі може бути наданий за зверненням Замовника, а також може бути роздрукований Замовником самостійно з веб-сайту Виконавця: <https://irina.com.ua/oferta-riz.pdf>

1.11. Терміни, що використовуються у цьому Договорі, вживаються у таких значеннях:

1.11.1. Публічна оферта - пропозиція Виконавця про укладення Договору, розміщена на веб-сайті Виконавця та викладена Виконавцем в умовах цього Договору, що адресована невизначеному колу фізичних і юридичних осіб;

1.11.2. Акцепт - повне, безумовне та беззастережне прийняття Замовником умов Договору шляхом оплати послуг Виконавця або іншим способом, погодженим Сторонами;

1.11.3. Замовник - фізична або юридична особа, яка отримує від Виконавця послуги на умовах, передбачених Договором;

1.11.4. Веб-сайт Виконавця - сукупність веб-сторінок, доступних у мережі Інтернет під доменним ім'ям oleg.com.ua;

1.12. Договір укладається на підставі пропозиції його укласти (публічної оферти) з боку Виконавця та її прийняття (акцепту) Замовником.

1.13. Публічна оферта Виконавця викладена в умовах цього Договору.

1.14. Акцептом Публічної оферти є здійснення Замовником дій, визначених пунктом 1.5 Договору, що мають наслідком укладення цього Договору.

1.15. Укладаючи Договір, Замовник підтверджує:

1.15.1. повне та вичерпне ознайомлення з Публічною офертою, викладеної в умовах цього Договору;

1.15.2. безумовне та беззастережне прийняття ним Публічної оферти, викладеної в умовах цього Договору;

1.15.3. цілковите розуміння змісту своїх зобов'язань за Договором і правових наслідків його укладення.

1.16. Підтвердженням укладення Договору є квитанція, чек, платіжне доручення, інший розрахунковий або касовий документ (в електронній та/або паперовій формі), що засвідчує факт оплати послуг, які є предметом Договору, відповідно до вимог законодавства України, якщо інше не погоджено Сторонами.

1.17. Договір публічної оферти по суті являється Договором Доручення на здійснення домовленості двох сторін, за якою одна сторона (Агент з бронювання-Виконавець) зобов'язується вчинити від імені та за рахунок другої сторони (Замовника) певні юридичні дії. Правочин, вчинений Виконавцем, створює, змінює, припиняє цивільні права та обов'язки довірителя (частина перша статті 1000 ЦК України).

1. Предмет Договору

1.1. За цим Договором Замовник доручає Виконавцю здійснити виконання певних дій (консультацій, інформаційних послуг, допомога в покупці, послуга бронювання та будь яка інша комерційна послуга), перелік яких визначений у Заявці від імені Замовника(чи його Клієнта) за його рахунок та за винагороду. За своєю суттю Оферта являється Договором посередництва, Договором-доручення чи Агентським(субагентським) договором, в залежності від чийого імені діє Замовник.

1.2. За цим договором Виконавець з виступає посередником між Замовником (чи його Клієнтом) та безпосередніми надавачами послуг та іншими суб'єктами, що надають такі послуги , що зазначається в підтвердженні Заявки.

1.3. Замовник за цим договором зобов'язується прийняти та оплатити послуги Агента та інших надавачів послуг зазначених в підтвердженні Заявки.

1.4. Замовник надає право передоручення виконання чи надання послуг третім особам, які не стають стороною договору.

1.5. Бронювання чи пряме надання послуг за заявкою здійснюється за умови фізичної можливості чи наявності на той період, на який Замовник бажає забронювати чи одержати послуги. У заявці повинно бути вказано:

- прізвища та імена Клієнтів, для яких Замовник замовляє послуги (якщо це необхідно) так як вказано в документі з яким буде здійснюватись ідентифікація;

1.6. Заявка має бути подана за допомогою засобів електронної комунікації чи в будь якій формі, зручній для Замовника, яка дозволяє достовірно встановити її належність. Підтвердження буде надане таким же способом і засобом, яким одержана Заявка, який дозволяє достовірно встановити належність підтвердження.

2. Обов'язки сторін

2.1. За цим Договором Виконавець бере на себе наступні зобов'язання:

2.1.1. Надати послуги в повному обсязі, в кількості та у визначені Договором терміни, про які сторони попередньо домовилися, за умови повної сплати вартості Замовником у строки, встановлені даним Договором та Додатками до нього, видати Замовнику документи, необхідні для отримання таких послуг.

2.2. За цим Договором Замовник бере на себе наступні зобов'язання:

2.2.1. Уважно ознайомитися з умовами цього Договору, дотримуватись і виконувати їх в повному обсязі.

2.2.2. Повністю сплатити вартість послуг в терміни, передбачені Договором.

2.2.3. У відповідності до замовлених послуг, надати Виконавцю всі необхідні для надання Послуг, документи вчасно, не пізніше дати, обумовленої Сторонами.

2.2.4. Отримати та перевірити наявність і правильність заповнення документів, необхідних для знадання послуг, та негайно повідомити про виявлені в них недоліки (неточності, помилки).

3. Права Виконавця

3.1. Виконавець має право:

- відмовитися від виконання Договору у випадках: виникнення форс-мажорних обставин, при яких бнадання послуг виявиться неможливим;
- отримати від Замовника необхідну інформацію персонального характеру з метою можливості надання послуг;
- у виключних випадках змінювати передбачені Додатком №1 та/або Заявкою Послуги на інші рівноцісні по характеру, або вищої категорії в разі неможливості надання заброньованих послуг. Про що Замовник має бути проінформованим; У разі незгоди Замовника, вартість уже сплачених послуг підлягає повному поверненню.

4.Права Замовника

4.1 Отримати документи по заброньованим та сплаченим послугам, передбачених Договором;

4.2. Замовник має право, сплативши Виконавцю, реально понесені останнім витрати, відмовитись від виконання цього Договору або просити внести зміни до умов, що вказані в п.1.1. цього Договору.

5. Вартість послуг та порядок розрахунків

5.1. Вартість послуг, обраних Замовником, визначається на підставі рахунків, що становлять невід'ємну частину цього Договору. У випадку несвоєчасної чи неповної оплати за договором, Агент має право анулювати надання послуг у відповідності з умовами ануляції. У випадку несвоєчасної чи неповної оплати за договором, Виконавець має право анулювати надання послуг у відповідності з умовами ануляції.

5.2. Сторони погодили, що на дату повної оплати загальна вартість послуг може бути змінена у напрямку зростання в залежності із змінами курсу гривні по відношенню до долара США чи Євро, оскільки загальна вартість послуг визначається шляхом множення вартості послуг, встановленої Агентом, на комерційний курс Агента на дату фактичної оплати та на коригуючий коефіцієнт, встановлений Агентом-Виконавцем.

5.3. Усі види платежів по даному Договору провадяться згідно законодавства України.

5.4. Несплата або неповна сплата вартості послуг в указаний в рахунку терміни вважається відмовою від надання послуг за ініціативою Замовника. У цьому випадку Замовник відшкодовує Виконавцю-Агенту фактично завдані витрати за наданні послуги.

5.5. У випадку затримки Замовником повної сплати вартості послуг Виконавець-Агент залишає за собою право відміни надання послуг та утримання при цьому витрат, які були понесені в зв'язку з виконанням Договору.

5.6. Платниками за цим договором можуть бути кожна із осіб зазначена в Заявці.

5.7. Оплата Замовником послуг означає повну та безумовну згоду Замовника з Публічною офертою, викладеною в умовах цього Договору.

5.8. Згідно з положеннями Цивільного кодексу України сторони домовилися, що вся вигода від укладених Виконавцем-Агентом угод на умовах більш вигідних ніж визначені Замовником надходять Агенту-Виконавцю у вигляді винагороди шляхом утримання її з сум отриманих від Замовника. Винагорода Агента -Виконавця складає різницю між вартістю послуг, зазначених в рахунку на оплату та фактичною реалізаційною вартістю проданого продукту чи послуги. Складовою частиною винагороди може бути сервісний збір, який встановлюється ним на власний розсуд та нараховується ним самостійно в складі суми коштів, фактично сплачених Замовником чи третьою стороною за надання послуг.

5.9. В випадку, якщо Замовник являється не кінцевим споживачем послуги, а Субгентом(Посередником), його Винагорода складає різницю між сплаченими коштами Замовником і сумою яку він сплатить Агенту-Виконавцю послуги. Замовник може встановлювати сервісний збір за надання послуг на власний розсуд, який буде також являтися який буде також складовою частиною його винагороди.

6. Умови відмови чи скасування послуги.

6.1. У більшості випадків відмови чи скасування Замовником послуг, сплачені кошти не повертаються Виконавцем. **В зв'язку з різними вимогами фактичних надавачів послуг, Агент-Виконавець ПОПЕРЕДЖАЄ і вказує в кожному випадку в підтвердженні заявки на бронювання послуг про можливість повного-часткового повернення чи змін.** Агент виступає як посередник між Замовником, з одного боку, і іншими підприємствами, установами, які надають послуги, з іншого боку.

6.2. У випадку внесення змін до підтвердженого бронювання та при умові, що такі зміни можливо здійснити, Замовник зобов'язаний здійснити оплату по відшкодуванню витрат Виконавця-Агента згідно умов цього Договору, та виставлених рахунків.

6.3. У випадку якщо до заброньованих послуг входять авіаквитки на регулярні авіарейси або нетипові чартерні перевезення, про що Замовника буде попереджено, до Замовника застосовуються умови продажу та ануляції таких авіаквитків, як це передбачено спеціальними тарифами авіаквитків на регулярні авіарейси або спеціальними умовами чартерних програм. При цьому слід мати на увазі, що тариф авіаквитків на чартерні авіарейси може бути таким, що не повертається.

6.4. У випадку порушення Замовниками, що використовують послуги, діючих правил проїзду, реєстрації чи провозу багажу, нанесення збитків майну транспортної компанії чи порушення правил проживання в готелі або недотримання законодавства країни перебування, штрафи стягуються з винної особи в розмірах, передбачених відповідними правилами і нормами транспортної компанії, готелю, країни перебування. Виконавець даному випадку відповідальності не несуть.

6.5. Якщо Послуги ненадані, Замовник повинен контактувати з прямим надавачем про можливість повернення чи зміни в наданні.

7. Форс-мажорні обставини

7.1. У разі виникнення непередбачених (форс-мажорних) обставин, таких як акти органів державного управління, військові дії, повстання, революції, страйки, локауті, погодні умови, різноманітні непередбачені акти, проголошення державними органами країн надзвичайних ситуацій, карантин, пандемія, дії нездоланної сили та інше, які призупиняють або роблять неможливим виконання зобов'язань за Договором, Сторони відкладають виконання умов Договору до моменту усунення форс-мажорних обставин або

моменту припинення їх дії. В такому разі Сторони не несуть відповідальності за невиконання зобов'язань за Договором протягом дії форс-мажорних обставин.

7.2. Факт настання та дії форс-мажорних обставин повинен бути документально підтверджений компетентним державним органом, або визнаний Сторонами фактичними обставинами, про що одна Сторона, на яку поширюються дії форс-мажорних обставин, має повідомити другу Сторону не пізніше десяти календарних днів з моменту виникнення або настання таких обставин.

7.3. Форс-мажорними обставинами не вважаються політичні події, виборчі процеси, банкрутства держав, тощо, якщо вони не спричинили припинення роботи державних органів, значної кількості підприємств, установ та організацій будь-якої форми господарювання.

8. Відповідальність сторін

8.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання та / або неналежне виконання зобов'язань за Договором у відповідності до умов Договору та чинного законодавства України.

8.2. Агент-Виконавець не несе відповідальності за відміну або зміни в умовах надання послуг і пов'язані з цим зміни обсягів і термінів надання послуг, оскільки він виступає в якості посередника між Замовником та сервісними компаніями чи фактичними виконавцями надання послуг, і об'єктивно не в змозі впливати на умови і правила, що затверджені такими компаніями. При цьому на Виконавця поширюються всі умови та обмеження відповідальності, які встановлені Правилами фактичного надавача послуг та іншими нормативними актами в сфері в якій надається послуга.

8.3. Замовник несе одноособову відповідальність за достовірність наданих про себе відомостей та інформації, за дійсність та чинність наданих ним документів.

8.4. У випадку виникнення претензій Замовник направляє Виконавцю письмову претензію з документально підтвердженими фактами порушення умов Договору, протягом 14 календарних днів з дати завершення споживання заброньованих послуг. Агент розглядає отримані від Замовника претензії і надає відповідь в межах строків, визначених Законом України «Про звернення громадян».

8.5. В разі ненадходження до Виконавця претензії Замовника і також в разі відсутності у Виконавця-Агента претензій до Замовника по закінченні 14 календарних днів з моменту завершення споживання заброньованих послуг, умови Договору вважаються Сторонами виконаними в повному обсязі і без зауважень, та в подальшому не підлягають оскарженню в будь-яких інстанціях за будь-яких умов.

8.6. Агент не несе відповідальності за невідповідність будь-яких послуг, що входять до складу заброньованих послуг, невинуватимим очікуванням, суб'єктивній оцінці та завищеним сподіванням Замовника, а також не приймає до розгляду будь-які претензії, базовані на вищевказаних мотиваційних критеріях.

8.7. Сторони домовились, що умови цього Договору не є конфіденційними, окрім випадків, прямо передбачених чинним законодавством України. Третіми особами не вважаються співробітники Агента, що мають пряме відношення до виконання Договору. Сторони також домовились, що вся інформація (окрім загальновідомої), яка була отримана іншою Стороною в результаті виконання умов за Договором, в тому числі інформація, яка визнається у відповідності з чинним законодавством як комерційна таємниця, визнається Сторонами конфіденційною та не підлягає розголошенню або використанню в цілях, які різняться від предмету Договору без письмової згоди іншої Сторони.

9. Термін дії Договору

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту оплати і надходження коштів на рахунок Виконавця та діє до моменту повного виконання сторонами своїх зобов'язань за даним Договором.

10. Інші умови

10.1. Назви розділів та розбивка на пункти Договору юридичного значення не мають та використовуються сторонами лише для зручності користування текстом Договору.

10.2. Якщо один або кілька пунктів, умов, положень або тверджень Договору, відповідно до змін у чинному законодавстві України, змін у законодавствах інших держав, тощо, що вступили в дію / законну силу вже після підписання Договору, будуть визнані невідповідними нормам законодавства (законодавств), то решта умов, пунктів та положень Договору будуть визнані Сторонами чинними, як і Договір в цілому.

10.3. Усі суперечності, які випливатимуть з умов цього Договору будуть вирішуватись сторонами шляхом переговорів в дусі прагнення до порозуміння і конструктивного діалогу. У разі недосягнення згоди сторони продовжують вирішення спору у відповідності до чинного законодавства України.

10.4. Цей договір складено українською мовою у двох примірниках, по одному для кожної Сторони, що мають однакову юридичну силу.

10.5. Підписанням даного договору Замовник, враховуючи вимоги Закону України «Про захист персональних даних», підтверджує що надані Замовником персональні дані для укладення та виконання цього Договору, що зазначені в ньому та Додатках, використовуються Агентом для виконання цього Договору. Замовник надає згоду та підтверджує надання згоди особами, що мають відношення до надання послуг за Договором, на передачу його/їх персональних даних третім особам і не можуть використовуватись для формування баз персональних даних чи обробки персональних даних в розумінні Закону України "Про захист персональних даних".

11. Додаткові вимоги до виконання Договору

1. Акти наданих послуг (виконаних робіт) надаються виключно в сервісі ВЧАСНО за адресою oleg@oleg.com.ua
2. В разі незгоди з цією вимогою, Замовник зобов'язаний підписати наш екземпляр.
3. Замовник має право самостійно виготовити собі примірник в задовільній для нього формі і надати через сервіс Вчасно, або надіслати в паперовому вигляді поштою на адресу Виконавця.

12 Адреса та реквізити Виконавця (Агента)

ФІЗИЧНА ОСОБА ПІДПРИЄМЕЦЬ

РАБІНОВІЧ ІРИНА ЗІНОВІЇВНА

65056 м. Одеса вул. Капітана Кузнєцова 108 кв.43
Тел 380-63-4804111
e-mail irina@irina.com.ua
ЄДРПОУ 2583512945
Єдиний податок фізична особа 2 група, не платник ПДВ.

ФОП Рабінович Ірина Зіновіївна

Дата 01 жовтня 2026 року